



## So wird's gemacht - Nr. 29

### Abmelden von Spielern (ersetzt „So wird's gemacht“ Nr. 9)

Seit dem 1. Januar 2011 können Abmeldungen von Spielern online über das DFBnet gestellt werden. Dies hat den Vorteil, dass diese Spieler schneller für den neuen Verein tätig sein können und dass die Melde-Statistik Ihres Vereins jederzeit gepflegt und stimmig gemacht werden kann. Dabei gelten folgende Bedingungen:

1. Um einen Spieler online abmelden zu können, benötigen Sie eine entsprechende DFBnet-Kennung mit der entsprechenden Berechtigung.
2. Abmeldungen von Vertragsspielern sind wie bisher schriftlich beim Verband in der Geschäftsstelle mit den notwendigen Unterlagen abzugeben.
3. Der Verein, der die Abmeldung online vornimmt, behält sämtliche Unterlagen bei sich und ist verpflichtet, diese mindestens 2 Jahre lang aufzubewahren.
4. Damit ein Verein einen Spieler online abmelden kann, müssen(!) folgende Unterlagen in schriftlicher Form vorliegen:
  - a. Eine Erklärung, nicht mehr als aktiver Spieler für Ihren Verein tätig sein zu wollen, d.h.
    - I. entweder eine Austrittserklärung des Spielers, oder
    - II. die Erklärung des Spielers, ausschließlich passiv Mitglied sein zu wollen, oder
    - III. eine Abmeldebestätigung Ihres Vereins (z.B. Austrittsbestätigung an den Spieler).
  - b. Der Nachweis über den Verbleib des Spielerpasses (Hinweis: Sowohl bei I., als auch bei II. sollten Sie dem Spieler eine Kopie des Dokumentes überlassen (also entweder Spielerpass oder Verlusterklärung):
    - I. Entweder der Spielerpass existiert (und wird bei Ihrem Verein aufbewahrt) (online angeben: „Abgebender Verein / Passrückseite“), oder
    - II. Ihr Verein hat vom Spieler eine Verlusterklärung erhalten und bewahrt diese auf (online angeben: Verlusterklärung vorhanden).
5. Der Berliner Fußball-Verband kann die unter 5. genannten Unterlagen jederzeit innerhalb von zwei Jahren bei Ihrem Verein abfordern. Sollte dies geschehen, so sind alle(!) unter 5. genannten Unterlagen innerhalb von 14 Tagen in der Geschäftsstelle vorzulegen. Sollte festgestellt werden, dass vorsätzlich falsche Angaben gemacht worden sind, so können sportrechtliche Konsequenzen drohen.

Um nun einen Spieler online abzumelden, gehen Sie bitte wie folgt vor:

1. Gehen Sie auf die Internet-Seite „[www.dfbnet.org](http://www.dfbnet.org)“. Auf dieser Seite wählen Sie den Punkt „DFBnet Pass Online“ und dort dann „Berlin“.
2. Anschließend melden Sie sich mit Ihrer Benutzerkennung und Ihrem Passwort an.

Partner des Berliner Fußball-Verbandes e. V.:



- Auf der linken Seite wählen Sie „Antragstellung“, dann „Abmeldung“.

**ANTRAGSTELLUNG**

Erstausstellung

Vereinswechsel

**Abmeldung**

Antragsübersicht

- Geben Sie zur Suche bitte entweder die „Passnummer“ oder „Nachname, Vorname und Geburtsdatum“ an.

**Spielersuche**

Passnummer

Name

Vorname

Geburtsdatum

Verein

Ähnlichkeitssuche  anwenden

Wählen Sie ggf. einen der unten stehenden Einträge aus, indem Sie auf das „T-Shirt mit dem Kreuz“ klicken.

	Passnummer	Name Vorname	Geburts- datum	Verein Vereinsnummer	Pflicht Freundschaft	PLZ Ort
	0203-7869	Kettner 260979	26.09.1979	FSV Hansa 07 66011028	30.10.2009 30.10.2009	

Seite 1/1 (1 Treffer insgesamt)

- Das nun folgende Formular füllen Sie bitte vollständig aus, die gelb hinterlegten Felder sind Pflichtfelder.

**Antrag auf Abmeldung**

<b>Antragsdaten</b>		<b>Angaben des Spielerpasses</b>	
Verein	FSV Hansa 07	Verband	Berliner Fußball-Verband
Vereinsnummer	66011028	Verein	FSV Hansa 07
Stammverein		Vereinsnummer	66011028
Antragstellung	03.12.2014	Spielerstatus	Amateur
Nachweis der Abmeldung	<input type="text"/>	Pflicht / Freundschaft	30.10.2009 30.10.2009
Pass vorhanden / Ort	<input type="text"/>	<b>Läuft ein Sportgerichtsverfahren oder wurde der/die Spieler/in gesperrt?</b>	
Verlusterklärung vorh.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> ja, Sportgerichtsverfahren oder Sperre vorhanden	
Tag der Abmeldung	<input type="text"/>	Sperre von / bis <input type="text"/>	
letztes Spiel lt. Spielbericht	02.03.2014	Sperre gesamt/offen <input type="text"/>	
Tag des letzten Spiels	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> ja, eine offene Forderung liegt gegen den Spieler vor	
Tag des letzten Spiels (alternativ)	<input type="text"/>	Forderungshöhe <input type="text"/>	
Zustimmung	<input type="text"/>		

6. Beim Nachweis der Abmeldung geben Sie bitte an:

Antragstellung	03.12.2014
Nachweis der Abmeldung	<input type="text"/>
Pass vorhanden / Ort	<input type="text"/>
Verlusterklärung vorh.	<input type="text"/>

- „Abgebender Verein / Passrückseite“, wenn Sie die Rückseite des Spielerpasses ausgefüllt haben.
- „Verlusterklärung vorhanden“, wenn der Pass nicht mehr aufzufinden ist und der Spieler eine Verlusterklärung abgegeben hat.

7. Bitte tragen Sie das Datum der Abmeldung, den Tag des letzten Spieles ein. Wenn in der Spielklasse des Spielers der SpielberichtOnline im Einsatz ist, wird der Tag des letzten Spiels lt. Spielbericht vorgeblendet. Anschließend ergänzen Sie bitte, ob Sie einem Vereinswechsel zustimmen, oder nicht (entspricht: Freigabe erteilt oder verweigert).

Tag des letzten Spiels (alternativ)	<input type="text"/>
Zustimmung	<input type="text"/>

8. Sollten Sie offene Forderungen gegen diesen Spieler geltend machen wollen, so können Sie diese auf der rechten Seite erfassen.

letztes Spiel lt. Spielbericht	02.03.2014	Sperre von / bis	<input type="text"/>
Tag des letzten Spiels	02.03.2014	Spiele gesamt/offen	<input type="text"/>
Tag des letzten Spiels (alternativ)	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> ja, eine offene Forderung liegt gegen den Spieler vor	
Zustimmung	<input type="text"/>	Forderungshöhe	<input type="text"/>

10. Als letztes müssen Sie noch die „Bestätigung des Vereins“ leisten. Wichtig: Wenn Sie dieses Feld markieren, bestätigen Sie u.a., dass Ihnen alle Unterlagen gem. Nr. 5 vorliegen. Sollten Ihnen Unterlagen fehlen, so können Sie diesen Antrag nicht(!) absenden. Sie handeln sonst vorsätzlich falsch!

### Bestätigung des Vereins

Hiermit bestätigen wir, dass alle Angaben der Wahrheit entsprechen und mit der nötigen Sorgfalt ermittelt worden sind. Die Verantwortung für die Richtigkeit der Daten liegt beim antragstellenden Verein. Sofern uns der Spielerpass oder eine Verlusterklärung vorliegt, werden wir diese(n) entwerten und für die Dauer von mindestens 2 Jahren aufbewahren. Uns ist bekannt, dass der Verband innerhalb der Frist von 2 Jahren jederzeit die Unterlagen zur Einsicht anfordern kann.

Fehlerhafte oder falsche Angaben können ggf. sportrechtliche Konsequenzen für den Verein und/oder Spieler nach sich ziehen.

Gleichzeitig bestätigt der Verein, dass der Spielerpass bzw. die Verlusterklärung entwertet wurde, sofern diese dem Verein vorliegt. Fehlerhafte oder falsche Angaben können ggf. sportrechtliche Konsequenzen für Verein und/oder Spieler nach sich ziehen. Der Spieler bzw. bei Kindern und Jugendlichen unter 18 Jahren ein gesetzlicher Vertreter, bestätigt mit seiner Unterschrift die Richtigkeit der Angaben und erkennt die Satzungen und Ordnungen des DFB, BFV und des aufnehmenden Vereines an.



## So wird's gemacht - Nr. 29

### Abmelden von Spielern (ersetzt „So wird's gemacht“ Nr. 9)

11. Nach einem Klick auf „Weiter“ rechts unten gelangen Sie auf die folgende Seite, wo Ihnen alle Angaben noch einmal angezeigt werden. Überprüfen Sie diese Angaben erneut und klicken Sie auf „Absenden“, wenn die Daten stimmen und Ihnen die Unterlagen vorliegen.

Auf der nun folgenden Seite wird bestätigt, dass der Antrag abgeschickt wurde.

Sie können sich hier noch einen Ausdruck fertigen und zu den Unterlagen legen, damit Sie alle Dinge zusammen haben. Das war es.

Im Menü links finden Sie unter „Antragsübersicht“ eine Übersicht der getätigten Anträge und deren Bearbeitungsstand.

#### ANTRAGSTELLUNG

- Erstausstellung
- Vereinswechsel
- Abmeldung

**Antragsübersicht**

Partner des Berliner Fußball-Verbandes e. V.:

